



REPUBLIQUE TOGOLAISE  
Travail-Liberté-Patrie



UNIVERSITE DE LOME

CENTRE D'EXCELLENCE REGIONAL  
SUR LES SCIENCES AVIAIRES

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE MOBILIER ET DIVERS  
EQUIPEMENTS ET MATERIELS POUR LE CERSA**

**Lot 2 : Fourniture et installation de mobilier pour les salles de cours, de bibliothèque, l'espace restauration et pour les laboratoires**

**MARCHE N° 00610 /2018/AOO/UL/F/IDA**  
(AON n°01/2018/UL/PRMP/CERSA du 11/01/2018)

<u>ATTRIBUTAIRE</u>	:	STEA	
<u>NIF</u>	:	1000144828	
<u>MONTANT</u>	:	12 738 600 F CFA HTVA 15 031 548 F CFA TTC	
<u>DELAÏ D'EXECUTION</u>	:	Deux (02) Mois	
<u>DELAÏ DE GARANTIE</u>	:	Douze (12) Mois	
<u>GARANTIE DE BONNE EXECUTION</u>	:	5 %	
<u>PAIEMENT AU COMPTE</u>	:	00136014732-83-BIA-TOGO	
<u>IMPUTATION BUDGETAIRE</u>	:	Crédit IDA 5424-TG 5 530 13502049934183231112 « Construction de bâtiments administratifs à usage de bureau » Gestion 2018	



1



ENTRE

- (1) L'Université de Lomé, agissant pour le compte du Centre d'Excellence Régional sur les Sciences Aviaires (CERSA), représentée aux présentes par la Personne Responsable des Marchés Publics, **Madame Akuavi Cicavi SOSSOU**, BP : 1515 Lomé, Tél : (+228) 22 20 08 27, fax : (228) 22 21 85 95, ci-après dénommée « l'Acheteur », d'une part, et
- (2) La société **STEA**, dont le siège se trouve au quartier Hédzanawoè, Immeuble BELDAW, 07 BP 14078 Lomé07-Togo, Tél : (+228) 22 26 45 37, Fax (+228) 22 26 77 24, e-mail : [stea@helim.tg](mailto:stea@helim.tg) / [contact@stea-afrika.com](mailto:contact@stea-afrika.com), NIF : 1000144828, RCCM : TG-LOM 1998 B 088, (ci-après dénommé le « Fournisseur »), représentée aux présentes par **Monsieur ASSIH Yao Méyiwa**, en tant que directeur général de la société, d'autre part :

ATTENDU QUE l'Autorité contractante a initié une consultation pour certaines Fournitures et/ou certains Services connexes, à savoir **la fourniture et l'installation de mobilier pour les salles de cours, de bibliothèque, l'espace restauration et pour les laboratoires au profit du CERSA** et a accepté l'offre du Titulaire pour la livraison de ces Fournitures et la prestation de ces Services connexes, pour un montant HT de **douze millions sept cent trente-huit mille six cent (12 738 600) F CFA** soit en TTC, **quinze millions trente et un mille cinq cent quarante-huit (15 031 548) F CFA**, (ci-après dénommé le « montant du Marché») et dans le délai maximum de **Deux (02) mois** à compter de la date de notification du marché approuvé.

IL A ÉTÉ ARRÊTÉ ET CONVENU CE QUI SUIT :

1. Dans ce Marché, les mots et expressions auront le même sens que celui qui leur est respectivement donné dans les clauses du Marché auxquelles il est fait référence.
2. Les documents ci-après sont réputés faire partie intégrante du Marché et être lus et interprétés à ce titre :
  - a) Le présent Formulaire de Marché ;
  - b) La Notification du Marché adressée au Titulaire par l'Autorité contractante ;
  - c) L'offre et les Bordereaux des prix présentés par le Titulaire ;
  - d) Le Cahier des Clauses Administratives Particulières ;
  - e) Le Cahier des Clauses Administratives Générales ;
  - f) Le Bordereau des quantités, Calendrier de livraison ;
  - g) Les Spécifications techniques proposées par le Titulaire ;
  - h) La lettre N°1902/MEF/DNCMP/DDCI du 06 juin 2018 validant la proposition d'attribution du marché.
3. Le présent Formulaire de Marché prévaudra sur toute autre pièce constitutive du Marché. En cas de différence entre les pièces constitutives du Marché, ces pièces prévaudront dans l'ordre où elles sont énumérées ci-dessus.
4. En contrepartie des paiements que l'Autorité contractante doit effectuer au bénéfice du Titulaire, comme cela est indiqué ci-après, le Titulaire convient avec l'Autorité contractante par les présentes de livrer les Fournitures et/ou de réaliser



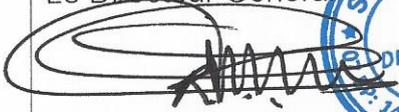
2

les Services connexes, et de remédier aux défauts de ces Fournitures et/ou Services connexes conformément à tous égards aux dispositions du Marché.

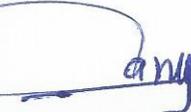
5. L'Autorité contractante convient par la présente de payer au Titulaire, en contrepartie des Fournitures et/ou Services connexes, le montant du Marché, ou tout autre montant dû au titre du Marché, et ce, aux échéances et de la façon prescrite par le Marché.

6. Le présent marché ne sera définitif qu'après son approbation par l'autorité compétente comme prévu par le code des marchés publics en vigueur en République Togolaise.

EN FOI DE QUOI, les parties au présent Marché ont fait signer le présent document conformément aux lois en vigueur au Togo, les jour et année mentionnés ci-dessous.

<p>Lu et approuvé</p> <p>Lomé, le <b>07 AOUT 2018</b></p> <p>Le Directeur Général</p>  <p><b>ASSIH Yao Méyiwa</b></p> 	<p>Présenté par la Personne responsable des Marchés</p> <p>Lomé, le <b>07 AOUT 2018</b></p>  <p><b>Akuavi Cicavi SOSSOU</b></p> 
---	---

Approuvé par  
Le Ministre de l'Economie et des Finances  
Lomé, le **10 AOUT 2018**



**Sani YAYA**




**ARMP TOGO**  
BON POUR ENREGISTREMENT  
LOME LE **28 AOU 2018**

ENREGISTRE A LOME (TOGO)  
COMMISSARIAT DES IMPÔTS

Fo. **N° 2.901.317**

RECU: Cinquante Mille (50.000) Francs

**06 SEPT 2018**

ENREGISTREMENT ET TIMBRE  
Le Receveur  
TOGO

**1er et Dernier Rôle**

**AKPA Y D M. Enavatiw**  
Agent Senior de L'Enregistrement



**NOTIFICATION DU MARCHE ADRESSEE AU  
FOURNISSEUR PAR L'ACHETEUR**



2



STEAM / PRMP  
REPUBLICQUE TOGOLAISE  
Travail-Liberté-Patrie



12 JUIN 2018

Lomé, le .....

CABINET DU PRESIDENT

PERSONNE RESPONSABLE  
DES MARCHES PUBLICS

La Personne Responsable  
des Marchés Publics

à

N° 269 /UL/CP/PRMP/2018

Monsieur le Directeur Général  
de STEA  
07 BP : 14 078 Lomé 07  
Tél : (+228) 22 26 45 37

Lomé-TOGO

Objet : Attribution provisoire du marché (lot 2)  
(AON n° 01/2018/UL/PRMP/CERSA du 11/01/2018)

Monsieur le Directeur Général,

Par la présente, nous vous informons que suite à l'analyse des offres soumises dans le cadre de l'appel d'offres cité en objet, relatif à la fourniture et à l'installation de mobilier et divers équipements et matériels pour le CERSA, votre offre pour le lot 2 techniquement conforme pour l'essentiel, a été la moins disante.

Le lot 2 relatif à la fourniture et l'installation de mobilier pour les salles de cours, de bibliothèque, l'espace restauration et pour les laboratoires vous est provisoirement attribué, pour un montant toutes taxes comprises (TTC) de quinze millions trente-un mille cinq cent quarante-huit (15 031 548) francs CFA.

Veillez agréer, Monsieur le Directeur Général, l'expression de mes salutations distinguées.

14-06-18  
SERESJA  
90197715



Akuavi Cicavi SOSSOU



2

L'OFFRE ET LES BORDEREAUX DES PRIX PRESENTES PAR  
LE FOURNISSEUR





Certifiée ISO 9001 : 2008

# SOCIETE TRANS EURO - AFRIKA S.A.R.L.

EQUIPEMENTS INDUSTRIELS - MATERIELS DE LABORATOIRE ET HOSPITALIER  
PRODUITS CHIMIQUES ET REACTIFS - CONTROLE D'ACCES ET SYSTEME DE SECURITE

## LETTRE DE SOUMISSION

Lomé, le 12 FEV 2018

AON N° 01/2018/UL/PRMP/CERSA

A : Université de Lomé/CERSA  
BP :1515  
LOME

Nous, les soussignés attestons que :

a) Nous avons examiné le Dossier d'appel d'offres, y compris l'amendement/les amendements (Néant) et n'avons aucune réserve à leur égard ;

b) nous remplissons les critères d'éligibilité et nous n'avons pas de conflit d'intérêt tels que définis à l'Article 4 des IS.

c) nous n'avons pas été exclus par l'Acheteur sur la base de la mise en œuvre de la déclaration de garantie de soumission telle que prévue à l'article 4.6 des IS.

d) nous nous engageons à fournir conformément au Dossier d'appel d'offres et au calendrier de livraison spécifié dans le dossier d'appel d'offres les fournitures et Services connexes ci-après pour le lot N°2:

- Fourniture et installation de mobilier pour les salles de cours, de bibliothèque, l'espace restauration et pour les laboratoires

e) le montant total de notre offre, hors rabais offerts à l'alinéa (f) ci-après est de :

DOUZE MILLIONS SEPT CENT TRENTE HUIT MILLE SIX CENT (12 738 600) FRANCS CFA Hors TVA

et

QUINZE MILLIONS TRENTE ET UN MILLE CINQ CENT QUARANTE HUIT (15 031 548) FRANCS CFA Toutes Taxes Comprises

f) Les rabais offerts et les modalités d'application desdits rabais sont les suivants :

i) Les rabais offerts sont les suivants : Néant

ii) la méthode précise de calcul de ces rabais pour déterminer le montant net de l'offre après application du rabais est la suivante : Néant

mf

Capital de 2 500 000 F CFA - RC N° 1998 B 088 N° FISCAL 980103 H - Agrément MSP N°0085/05/MS/DGS/DPLET  
Rue 171 quartier Hédranavoé, Immeuble BELDAW N° 34, 07 B.P. 14078 Lomé 07 - TOGO  
(228) 22 26 45 37 / 22 26 64 81 Fax (228) 22 26 77 24 - E-mail: stea@hel.m.tg / contact@stea-afrika.com



2



g) Notre offre demeurera valide pendant une période de **cent vingt (120) jours** à compter de la date limite fixée pour la remise des offres dans le Dossier d'Appel d'Offres : cette offre nous engage et pourra être acceptée à tout moment avant l'expiration de cette période ;

h) Si notre offre est acceptée, nous nous engageons à fournir une garantie de bonne exécution du Marché conformément au dossier d'appel d'offres.

i) conformément à l'article 4.2 (e) des Instructions aux soumissionnaires, nous ne participons pas, en qualité de soumissionnaire à plus d'une offre dans le cadre du présent Appel d'offres, à l'exception des offres variantes présentées conformément à l'Article 13 des Instructions aux soumissionnaires.

j) ni notre entreprise, ni nos sous traitants ou fournisseurs n'ont été exclus soit par ma Banque, soit au titre de la réglementation commerciale du pays de l'Acheteur ou en application d'une décision prise par le conseil de sécurité des Nations Unies.

k) nous ne sommes pas une entreprise publique du pays de l'acheteur et nous satisfaisons aux dispositions de l'article 4.5 des IS.

l) les avantages, honoraires ou commissions ci-après ont été versés ou doivent être versés en rapport avec la procédure d'Appel d'offres ou l'exécution /la signature du Marché.

<u>Nom du bénéficiaire</u>	<u>Adresse</u>	<u>Motif</u>	<u>Montant</u>
NEANT	NEANT	NEANT	NEANT

m) Il est entendu que la présente offre, et votre acceptation écrite de ladite offre figurant dans la notification d'attribution du Marché que vous nous adresserez tiendra lieu de contrat entre nous jusqu'à ce qu'un marché soit formellement établi et signé.

n) nous comprenons que vous êtes pas tenu d'accepter l'offre évaluée la moins-disante ou toute offre que vous avez pu recevoir pouvez recevoir.

o) Nous certifions que nous avons adopté toute mesure appropriée afin d'assurer qu'aucune personne agissant en notre nom ou pour notre compte ne puisse se livrer à des actions de fraude et corruption.

**SOCIETE TRANS EURO-AFRIKA Sarl**

**Fifame MITOKPE**

Etant que Responsable commerciale,



Déclarant habilitée à signer l'offre pour et au nom de la **SOCIETE TRANS EURO- AFRIKA (STEA) Sarl.**

**12 FEV 2018**

En date du .....

Capital de 2.500.000F CFA - RC N° 1998 B 088 N° FISCAL 980103 H - Agrément MSP N°0085/05/MS/DGS/DPLET  
Rue 171 quartier Hedzranawoé, Immeuble BELDAW N° 81, 07 B.P. 14078 Lomé 07, TOGO  
(228) 22 26 45 37 / 22 26 64 81 Fax: (228) 22 26 77 24 E-mail: stea@helim.tg / contact@stea-afrika.com



2



Lomé le. 12 FEV 2018

AAON N°01/2018/UL/PRMP/CERSA

Client: UNIVERSITE DE LOME/CERSA  
B.P: 1515 - LOME

BORDEREAU DE PRIX DES FOURNITURES A IMPORTER

LOT 2 : FOURNITURE ET INSTALLATION DE MOBILIER POUR LES SALLES DE COURS, DE BIBLIOTHEQUE, ESPACE RESTAURATION ET POUR LES LABORATOIRE

N°	Descriptions des fournitures	Pays d'origine	Date de livraison selon définition des Incoterms	Qté	Prix unitaire CIP	Prix CIP par article	Prix par article du transport terrestre et autres services requis dans le pays de l'acheteur pour acheminer les fournitures jusqu'à destination finale (comme requis dans les DPAC)	PRIX TOTAL
1	Etagère de bibliothèque /Archive	CHINE	Huit (8) semaines après la notification du marché approuvé	10	311 850	3 118 500	INCLUS	3 118 500
2	Table de bibliothèque			4	122 850	491 400	INCLUS	491 400
3	Chaises pour bibliothèque			20	26 775	535 500	INCLUS	535 500
4	Table de restaurant			6	138 600	831 600	INCLUS	831 600
5	Chaises de restaurant			30	28 350	850 500	INCLUS	850 500
	<b>A REPORTER</b>							<b>5 827 500</b>

1/2

MS

21





Certifiée ISO 9001 : 2008

# SOCIETE TRANS EURO - AFRIKA S.A.R.L.

EQUIPEMENTS INDUSTRIELS - MATERIELS DE LABORATOIRE ET HOSPITALIER  
 PRODUITS CHIMIQUES ET REACTIFS - CONTROLE D'ACCES ET SYSTEME DE SECURITE

Lomé le, 12 FEV 2018

AAON N°01/2018/UL/PRMP/CERSA

Client: UNIVERSITE DE LOME/CERSA  
 BP 1515 - Lomé -TOGO

Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes

LOT 2 : FOURNITURE ET INSTALLATION DE MOBILIER POUR LES SALLES DE COURS  
 DE BIBLIOTHEQUE. ESPACE RESTAURATION ET POUR LES LABORATOIRE

1	2	3	4	5	6	7
N°	Description des Services	Pays d'origine	Date de réalisation au lieu de destination finale	Qté	Prix unitaire	Prix total par article
1	Installation des mobiliers	TOGO	Avant la réception provisoire	Ens	Inclus dans notre offre	Inclus dans notre offre
PRIX TOTAL HT						Inclus dans notre offre
TVA ( 18%)						Inclus dans notre offre
PRIX TTC						Inclus dans notre offre

SOCIETE TRANS EURO - AFRIKA (STEA) Sarl

SOCIETE TRANS EURO-AFRIKA  
 (STEA) Sarl  
 07 BP: 14078 Lomé 07 TOGO  
 Tel: (+228) 22 26 45 37 / 22 26 64 81 Fax: 22 26 77 24  
 E-mail: stea@helim.tg / contact@stea-afrika.com



Capital de 2.500.000F CFA - RC N° 1998 B 088 N° FISCAL 980103 H - Agrément MSP N° 0085/05/MS/DGS/DPLLT  
 Rue 171 quartier Médzranavoé, Immeuble BELDAW N° 81- 07 B.P. 14078 Lomé 07 TOGO  
 Tel: (+228) 22 26 45 37 / 22 26 64 81 Fax: (+228) 22 26 77 24 E-mail: stea@helim.tg / contact@stea-afrika.com



L

# CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES



L

### Section IX. Cahier des clauses administratives particulières (CCAP)

Le Cahier des Clauses administratives particulières (CCAP) complète et/ou modifie le Cahier des Clauses administratives générales (CCAG). Lorsqu'il y a contradiction, les clauses ci-après prévalent par rapport aux clauses du CCAG.

CCAG 1.1 (i)	Le pays de l'Acheteur est : Togo
CCAG 1.1 (j)	L'Acheteur est : L'Université de Lomé/CERSA
CCAG 1.1 (o)	Le site du Projet ou le lieu de destination finale est : Les Locaux du Laboratoires des Sciences Aviaires de l'université de Lomé
CCAG 4.2 (a)	Les termes commerciaux auront la signification prescrite par les Incoterms. Si la signification d'un terme de commerce, et si les droits et obligations des parties ne sont pas prescrits par les Incoterms, ils seront prescrits par la législation en vigueur en République Togolaise
CCAG 4.2 (b)	La version des Incoterms sera : 2010
CCAG 5.1	La langue sera : Le Français.
CCAG 8.1	Aux fins de <b>notification</b> , l'adresse de l'Acheteur sera : À l'attention de : <b>Prof TONA Kokou</b> N° et rue : Campus Nord de l'Université de Lomé Étage/n° de bureau : 3 <sup>ème</sup> étage du bâtiment abritant la direction des ressources humaines de l'université de Lomé (Bloc Administratif) Ville : Lomé Code postal : BP 1515 Pays : Togo Téléphone : (+228) 22 40 60 58 Adresse électronique : <a href="mailto:cersa.univ.lome@gmail.com">cersa.univ.lome@gmail.com</a>
CCAG 9.1	Le droit applicable sera celui de : <b>l'Etat Togolais</b>
CCAG 10.2	Dans le cas d'un litige entre l'Acheteur et un Fournisseur ressortissant du pays de l'Acheteur, le litige sera arbitré conformément à la législation du pays de l'Acheteur. L'institution dont la procédure d'arbitrage sera adoptée est : <b>La Cour d'Arbitrage du Togo (CATO)</b>
CCAG 13.1	Détails concernant les documents d'embarquement et autres documents à fournir par le Fournisseur sont : <b>Non applicable</b>
CCAG 15.1	Les prix des Fournitures livrées et Services connexes exécutés <b>ne seront pas révisables</b> .
CCAG 16.1	Le règlement des Fournitures et Services sera effectué comme suit : i) Règlement de l'Avance : trente (30%) pour cent du prix du Marché sera réglé dans les 60 jours suivant la notification du Marché approuvé, contre une demande de paiement, et une garantie bancaire (i) d'un montant équivalent (ii) valable jusqu'à la livraison des Fournitures et (iii) conforme au format type fournie dans le document d'appel d'offres ou à un autre format acceptable par l'Acheteur. ii) A la réception provisoire : soixante-dix (70%) pour cent du prix du Marché sera réglé après l'émission, sans réserve d'un Procès-Verbal de réception provisoire
CCAG 16.5	Le délai au-delà duquel l'Acheteur paiera des intérêts au Fournisseur est de <b>soixante (60) jours</b>



2

	Le taux des intérêts de retard applicable devra être supérieur d'un (01) point au taux d'escompte de la BCEAO
CCAG 18.1	Le montant de la garantie de bonne exécution sera de <b>5%</b> du montant du marché.
CCAG 18.3	La garantie de bonne exécution sera : <b>une garantie bancaire</b> La garantie de bonne exécution sera libellée en : <b>F CFA</b>
CCAG 18.4	La garantie de bonne exécution sera libérée au plus tard trente (30) jours après l'achèvement des obligations incombant au fournisseur.
CCAG 23.2	L'emballage, le marquage et les documents placés à l'intérieur et à l'extérieur des caisses seront : <b>Sans objet</b>
CCAG 24.1	L'assurance sera souscrite conformément à l'Incoterm applicable.
CCAG 25.1	La responsabilité du transport des Fournitures sera comme indiquée dans les Incotems.
CCAG 26.1	Les Inspections et Essais à la réception unique sont : <b>A la réception provisoire</b> - Vérification de l'état neuf des mobiliers - Vérification de la conformité des caractéristiques techniques des fournitures - Vérification des quantités livrées <b>A la réception définitive</b> - Vérification du bon état des mobiliers
CCAG 26.2	Les inspections et les essais seront réalisés au lieu de livraison, dans les locaux du <b>Laboratoire des sciences aviaires de l'université de Lomé.</b>
CCAG 27.1	Les pénalités de retard s'élèveront à <b>1/1000<sup>ème</sup></b> du montant du marché par jour de retard.
CCAG 27.1	Le montant maximum des pénalités de retard sera de <b>10%</b> du montant du marché
CCAG 28.3	La(es) période(s) de garantie sera : <b>Sans objet</b>
CCAG 28.5	Le délai de réparation ou de remplacement sera de : <b>Trente (30) jours</b>



ENREGISTRE A LOME (TOGO)  
COMMISSARIAT DES IMPÔTS  
FO.....N° 2.701.317A  
REÇU : Cinq Mille (5.000) Francs

06 SEPT 2018



AKPAY D. M. Enavatiw  
Agent Senior de L'Enregistremet

2

# CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES GENERALES



*L*

## Cahier des Clauses administratives générales

### 1. Définitions

1.1 Les termes et expressions ci-après auront la signification qui leur est attribuée ici :

- a) « La Banque » signifie la Banque internationale pour la Reconstruction et le Développement (BIRD), ou l'Association internationale pour le Développement (AID).
- b) Le « Marché » signifie l'Acte d'Engagement signé par l'Acheteur et le Fournisseur, ainsi que les documents contractuels visés dans ledit Acte d'Engagement, y compris toutes les pièces jointes, annexes et tous les documents qui y ont été inclus par voie de référence.
- c) Les « Documents contractuels » désignent les documents visés dans l'Accord de Marché, y compris les avenants éventuels auxdits documents.
- d) Le « Prix du Marché » signifie le prix payable au Fournisseur, conformément à l'Accord de Marché signé, sous réserve de toute addition et modification ou de toute déduction audit prix, qui pourra être effectuée en vertu du Marché.
- e) « Jour » désigne un jour calendaire.
- f) « Achèvement » signifie la prestation complète des services connexes par le Fournisseur, conformément aux modalités stipulées dans le Marché.
- g) Le « CCAG » signifie le Cahier des clauses administratives générales.
- h) Le terme « Fournitures » signifie tous les produits, matières premières, machines et matériels et/ou tous autres matériaux que le Fournisseur est tenu de livrer à l'Acheteur en exécution du Marché.
- i) Le « Pays de l'Acheteur » signifie le pays identifié dans le Cahier des clauses administratives particulières (CCAP).
- j) L'« Acheteur » signifie l'entité achetant les fournitures et les services connexes, telle qu'elle est identifiée dans le CCAP.
- k) Le terme « Services Connexes » désigne les services afférents à la fourniture des biens, tels que l'assurance, l'installation, la formation et la maintenance initiale, ainsi que toute obligation analogue du Fournisseur dans le cadre du Marché.
- l) Le « CCAP » signifie le Cahier des clauses administratives particulières.
- m) Un « Sous-traitant » signifie toute personne physique, privée ou entité gouvernementale ou toute combinaison de ces éléments,



Z

à qui toute partie des Fournitures ou des Services connexes est sous-traitée par le Fournisseur.

- n) Le « Fournisseur » signifie toute personne physique, privée ou entité gouvernementale ou toute combinaison de ces éléments, dont l'offre a été acceptée par l'Acheteur et qui est désignée comme tel dans l'Accord de Marché.
- o) « Le Site du Projet » signifie le lieu indiqué dans le CCAP, le cas échéant.

## 2. Documents contractuels

2.1 Sous réserve de l'ordre de préséance indiqué dans le Marché, tous les documents constituant le Marché (et toutes les parties desdits documents) sont corrélatifs, complémentaires et s'expliquent les uns les autres. L'Acte d'Engagement est lu comme formant un tout.

## 3. Fraude et corruption

3.1 La Banque exige que les règles relatives aux pratiques de fraude et corruption telles qu'elles figurent dans l'Annexe au CCAG soient appliquées.

3.2 L'Acheteur exige que le Fournisseur divulgue tous avantages, honoraires ou commissions versés ou qui doivent être versés en rapport avec la procédure d'Appel d'offres ou l'exécution ou la signature du Marché. Les renseignements divulgués doivent au minimum inclure les noms et l'adresse de chaque agent ou autre entité, le montant et la monnaie et le motif du versement de l'avantage, honoraires ou commission.

## 4. Interprétation

4.1 Si le contexte l'exige, le singulier se réfère au pluriel et vice versa.

4.2 Incoterms

- a) Sous réserve d'incohérences avec les termes du Marché, la signification d'un terme commercial et les droits et obligations correspondants des parties au Marché sont ceux prescrits par les Termes Commerciaux Internationaux- Incoterms.
- b) Les termes EXW, CIP, FCA, CFR et autres termes analogues seront régis par les règles prescrites dans la dernière édition d'Incoterms spécifiée dans le CCAP et publiée par la Chambre de Commerce Internationale (CCI) à Paris, L'.

a) Intégralité des conventions

Le Marché représente la totalité des dispositions contractuelles sur lesquelles se sont accordés l'Acheteur et le Fournisseur relativement à son objet, et il remplace toutes communications, négociations et accords (écrits comme oraux) conclus entre les parties relativement à son objet avant la date du Marché.

b) Avenants

Les avenants et autres modifications au marché ne pourront entrer en vigueur que s'ils sont faits par écrit, datés, s'ils se réfèrent expressément au marché et sont signés par un représentant dûment autorisé de chacune des parties au marché.



## c) Absence de renonciation

a) Sous réserve des dispositions de la clause 4.5(b) du CCAG ci-dessous, aucune relâche, abstention, retard ou indulgence de l'une des parties pour faire appliquer l'un quelconque des termes et conditions du Marché ou le fait que l'une des parties accorde un délai supplémentaire à l'autre, ne saurait préjuger des droits dévolus à cette partie par le Marché, ni de les affecter ou de les restreindre ; de même, la renonciation de l'une des parties à demander réparation pour toute infraction au Marché ne saurait valoir renonciation à toute demande de réparation pour infraction ultérieure ou persistante du Marché.

b) Toute renonciation aux droits, pouvoirs ou recours d'une partie en vertu du Marché devra être effectuée par écrit, être datée et signée par un représentant autorisé de la partie accordant cette renonciation, et préciser le droit faisant l'objet de cette renonciation et la portée de cette renonciation.

## d) Divisibilité

Si une quelconque disposition ou condition du Marché est interdite ou rendue invalide ou inapplicable, cette interdiction, invalidité ou inapplicabilité ne saurait affecter la validité ou le caractère exécutoire des autres clauses et conditions du Marché.

## 5. Langue

5.1 Le Marché et toute la correspondance et la documentation relatives au Marché échangées par le Fournisseur et l'Acheteur, seront rédigés dans la langue spécifiée au CCAP. Les documents complémentaires et les imprimés faisant partie du Marché pourront être rédigés dans une autre langue, à condition d'être accompagnés d'une traduction exacte dans la langue spécifiée au CCAP des passages pertinents. Dans ce cas, aux fins d'interprétation du Marché, cette traduction fera foi.

5.2 Le Fournisseur assumera tous les coûts de traduction dans la langue applicable et tous les risques relatifs à l'exactitude de cette traduction, pour ce qui concerne les documents qu'il fournit.

## 6. Groupement

6.1 Si le Fournisseur est un groupement d'entreprises, tous les membres seront conjointement et solidairement tenus envers l'Acheteur de respecter les clauses du Marché, et ils devront désigner un ou plusieurs membres pour agir en qualité de mandataire commun avec pouvoir d'engager le groupement. La composition ou la constitution du groupement ne pourra être modifiée sans l'accord préalable écrit de l'Acheteur.

## 7. Critères d'origine

7.1 Le Fournisseur et ses sous-traitants doivent avoir la nationalité d'un pays éligible. Un Fournisseur ou un sous-traitant sera réputé avoir la nationalité d'un pays s'il en est un citoyen, ou s'il y est constitué en société, ou enregistré, et fonctionne en conformité avec les lois et règlements de ce pays.

7.2 Tous les biens et services connexes à fournir en exécution du Marché et financés par la Banque proviendront de Pays éligibles. Aux fins de la présente Clause, le pays de provenance désigne le



Z

- b) l'Acheteur paiera au Fournisseur toute dépense qui lui sera due.
- 11. Inspections et audit par la Banque**
- 11.1 Le Fournisseur doit maintenir, et s'assurer que ses sous-traitants maintiennent des comptes et une documentation systématiques et exacts en relation avec les fournitures dans une forme et de manière détaillée afin d'établir les coûts de fourniture.
- 11.2 Le Fournisseur doit autoriser la Banque et/ou à toute autre personne désignée par elle d'inspecter ses bureaux et l'ensemble de ses comptes et registres comptables et ceux de ses sous-traitants en relation au processus de passation du marché et de son exécution. Il devra en outre permettre les audits qui seraient réalisés par le biais d'auditeurs désignés par la Banque, si la Banque le demande. Le Fournisseur et ses sous-traitants devront prendre en considération les dispositions de la Clause 3 selon laquelle toute action entravant de manière significative les actions prises par la Banque en matière d'inspection et d'audit tels que désignés dans la présente Clause 11.1 constitue une pratique interdite et pourra conduire à la résiliation du Marché (ainsi qu'à une déclaration d'inéligibilité, conformément aux procédures de sanctions de la Banque en vigueur).
- 12. Objet du Marché**
- 12.1 Les Fournitures et Services connexes afférents à ce Marché sont ceux qui figurent à la Section VII, Liste des Fournitures, Calendrier de livraison, Spécifications techniques et Plans.
- 13. Livraison**
- 13.1 En vertu de la clause 33.1 du CCAG, la livraison des Fournitures et l'achèvement des Services connexes seront effectués conformément au calendrier de livraison et d'achèvement figurant dans le Bordereau des quantités et les Calendriers de livraison. Le CCAP fixe les détails relatifs à l'expédition et indiquera les autres pièces et documents à présenter par le Fournisseur.
- 14. Responsabilités du Fournisseur**
- 14.1 Le Fournisseur fournira toutes les Fournitures et Services connexes compris dans l'objet du Marché en application de la Clause 12 du CCAG et du calendrier de livraison et d'achèvement, conformément à la Clause 13 du CCAG.
- 15. Prix du Marché**
- 15.1 Le prix demandé par le Fournisseur pour les Fournitures livrées et pour les Services connexes rendus au titre du Marché ne variera pas par rapport au prix indiqué par le Fournisseur dans son offre, exception faite des révisions de prix autorisées dans le CCAP.
- 16. Modalités de règlement**
- 16.1 Le prix du Marché sera réglé conformément aux dispositions du CCAP.
- 16.2 Le Fournisseur présentera sa demande de règlement par écrit à l'Acheteur, accompagnée des factures décrivant, de façon appropriée, les fournitures livrées et les services connexes rendus, et des documents et pièces présentés conformément à la Clause 13 du CCAG, et après avoir satisfait à toutes les obligations spécifiées dans le Marché.
- 16.3 Les règlements dus au Fournisseur seront effectués sans délai par l'Acheteur, et au plus tard dans les soixante (60) jours suivant la



présentation de la facture ou la demande de règlement par le Fournisseur, et après son acceptation par l'Acheteur.

16.4 La (ou les) monnaie(s) dans laquelle (ou lesquelles) les règlements seront effectués au Fournisseur au titre du Marché sera (ont) celle(s) dans laquelle (ou lesquelles) le prix de l'offre est indiqué.

16.5 Dans l'éventualité où l'Acheteur n'effectuerait pas un paiement dû à sa date d'exigibilité ou dans le délai indiqué au **CCAP**, l'Acheteur sera tenu de payer au Fournisseur des intérêts sur le montant du paiement en retard, au(x) taux spécifié(s) dans le **CCAP** pour toute la période de retard jusqu'au paiement intégral du prix, que ce soit avant ou à la suite d'un jugement ou une sentence arbitrale.

### 17. Impôts, taxes et droits

17.1 Pour les fournitures provenant d'un pays autre que le Pays de l'Acheteur, le Fournisseur sera entièrement responsable de tous les impôts, droits de timbre, patente et taxes dus à l'extérieur du Pays de l'Acheteur.

17.2 Pour les fournitures provenant du pays de l'Acheteur, le Fournisseur sera entièrement responsable de tous les impôts, droits, patentes, etc., à payer jusqu'au moment de la livraison à l'Acheteur des Fournitures faisant l'objet du marché.

17.3 Si le Fournisseur peut prétendre à des exemptions, réductions, abattements ou privilèges en matière fiscale dans le pays de l'Acheteur, l'Acheteur fera tout son possible pour permettre au Fournisseur d'en bénéficier jusqu'à concurrence du maximum autorisé.

### 18. Garantie de bonne exécution

18.1 Dans les vingt-huit (28) jours suivant réception de l'avis d'attribution du Marché, le Fournisseur fournira une garantie au titre de la bonne exécution du Marché, pour le montant et dans la monnaie spécifiés dans le **CCAP**.

18.2 La garantie de bonne exécution sera réglée à l'Acheteur en dédommagement de toute perte résultant de l'incapacité du Fournisseur à s'acquitter de toutes ses obligations au titre du Marché.

18.3 La garantie de bonne exécution sera libellée dans la monnaie du Marché ou en une devise librement convertible jugée acceptable par l'Acheteur, et présentée sous l'une des formes stipulées par l'Acheteur dans le **CCAP** ou sous toute autre forme jugée acceptable par l'Acheteur.

18.4 L'Acheteur libérera et retournera au Fournisseur la garantie de bonne exécution au plus tard vingt-huit (28) jours après la date d'achèvement des obligations incombant au Fournisseur au titre de la réalisation du Marché, y compris les obligations de garantie technique, sauf disposition contraire du **CCAP**.

### 19. Droits d'auteur

19.1 Les droits d'auteur de tous les plans, documents et autres pièces contenant des données et des renseignements fournis à l'Acheteur par le Fournisseur demeureront la propriété du Fournisseur ou, s'ils sont fournis directement à l'Acheteur ou par l'intermédiaire du Fournisseur par une tierce partie, y compris par des fournisseurs de



matériaux, les droits d'auteur desdits matériaux demeureront la propriété de ladite tierce partie.

## 20. Renseignements confidentiels

- 20.1 L'Acheteur et le Fournisseur respecteront le caractère confidentiel de tout document, donnée ou autre renseignement fourni directement ou indirectement par l'autre partie au titre du Marché, et ne les divulgueront pas sans le consentement écrit de l'autre partie, que ces renseignements aient été fournis avant, pendant ou après l'exécution ou la résiliation du Marché. Nonobstant les dispositions ci-dessus, le Fournisseur pourra donner à son sous-traitant tout document, donnée et autre information qu'il recevra de l'Acheteur dans la mesure nécessaire pour permettre au sous-traitant de réaliser ses prestations conformément au Marché, auquel cas le Fournisseur demandera audit sous-traitant de prendre un engagement de confidentialité analogue à l'engagement imposé au Fournisseur en vertu de la Clause 20 du CCAG.
- 20.2 L'Acheteur n'utilisera aucun document, donnée et autre renseignement reçus du Fournisseur à des fins autres que celles du Marché. De la même manière, le Fournisseur n'utilisera aucun document, donnée et autre renseignement reçus de l'Acheteur à des fins autres que la réalisation du Marché.
- 20.3 Toutefois, l'obligation imposée à une partie en vertu des Clauses 20.1 et 20.2 ci-dessus ne s'appliquera pas aux types de renseignements suivants :
- ceux que l'Acheteur ou le Fournisseur doivent partager avec la Banque ou d'autres institutions participant au financement du Marché ;
  - ceux qui, à présent ou ultérieurement, appartiennent ou appartiendront au domaine public, sans que la partie en cause soit en faute ;
  - ceux dont il peut être prouvé qu'ils étaient en possession de la partie en cause lorsqu'ils ont été divulgués et qu'ils n'avaient pas été obtenus préalablement, de manière directe ou indirecte, de l'autre partie ; ou
  - ceux qui sont mis légitimement à la disposition de la partie en cause par une tierce partie non tenue au devoir de confidentialité.
- 20.4 Les dispositions ci-dessus de la Clause 20 du CCAG ne modifient en aucune façon un engagement de confidentialité donné par l'une ou l'autre partie avant la date du Marché s'agissant de tout ou partie de la fourniture.
- 20.5 Les dispositions de la Clause 20 du CCAG resteront en vigueur après l'achèvement ou la résiliation du Marché, quel qu'en soit le motif.

## 21. Sous-traitance

- 21.1 Le Fournisseur notifiera par écrit à l'Acheteur tous les marchés de sous-traitance attribués dans le cadre du Marché s'il ne l'a déjà fait dans son offre. Cette notification, fournie dans l'offre ou



Z

ultérieurement, ne dégagera pas la responsabilité du Fournisseur, et ne le libérera d'aucune des obligations qui lui incombent du fait du Marché.

21.2 Les marchés de sous-traitance se conformeront aux dispositions des Clauses 3 et 7 du CCAG.

## 22. Spécifications et Normes

### 22.1 Spécifications techniques et Plans

- a) Les Fournitures livrées au titre du Marché et les Services connexes doivent satisfaire aux Spécifications techniques spécifiées à la Section VII- Liste de Fournitures, Calendrier de livraison, Spécifications techniques et Plans. Si aucune norme n'y est indiquée, la norme sera supposée équivalente ou supérieure aux normes officielles dont l'application est appropriée dans le pays d'origine des Fournitures.
- b) Le Fournisseur pourra décliner sa responsabilité pour toute étude de conception, donnée, plan, spécification ou autre document, ou toute modification de ces éléments, qui aura été fourni ou conçu par l'Acheteur ou en son nom, en donnant à l'Acheteur une notification indiquant qu'il décline sa responsabilité.
- c) Lorsque le Marché se référera aux codes et normes selon lesquels il sera exécuté, l'édition ou la version révisée desdits codes et normes sera celle spécifiée dans les Spécifications techniques. Durant l'exécution du Marché, les changements apportés auxdits codes et normes ne seront appliqués qu'après l'approbation de l'Acheteur et seront traités conformément à la Clause 33 du CCAG

## 23. Emballage et documents



23.1 Le Fournisseur emballera les Fournitures de la manière requise pour qu'elles ne subissent pas de dommages ou de détérioration durant le transport vers leur destination finale, conformément aux dispositions du Marché. Pendant le transport, l'emballage sera suffisant pour résister en toutes circonstances à des manipulations brutales et à des températures extrêmes, au sel et aux précipitations, et à l'entreposage à ciel ouvert. Les dimensions et le poids des caisses tiendront compte, chaque fois que nécessaire, du fait que la destination finale des fournitures est éloignée et de l'absence éventuelle, à toutes les étapes du transport, de matériel de manutention lourd.

23.2 L'emballage, le marquage, l'étiquetage et la documentation à l'intérieur et à l'extérieur des caisses seront strictement conformes aux dispositions précisées dans le Marché ainsi qu'aux instructions ultérieures, le cas échéant, en application du CCAP, et à toutes autres instructions données par l'Acheteur.

## 24. Assurance

24.1 Sauf indication contraire du CCAP, les Fournitures livrées en exécution du présent Marché seront entièrement assurées en monnaie librement convertible d'un pays éligible contre toute perte ou dommage découlant de leur fabrication ou acquisition, de leur transport, leur entreposage et leur livraison conformément aux Incotems en vigueur ou de la manière spécifiée dans le CCAP.



## 25. Transport

- 25.1 Sauf indication contraire du **CCAP**, la responsabilité du transport des Fournitures est assumée en conformité avec l'Incoterm spécifié.
- 25.2 Conformément au **CCAP**, le Fournisseur peut se voir demander de fournir l'un quelconque ou l'ensemble des services ci-après :
- montage ou supervision du montage sur le Site du Projet ou mise en service des fournitures livrées ;
  - fourniture des outils nécessaires au montage et/ou à l'entretien des fournitures livrées ;
  - fourniture d'un manuel détaillé d'utilisation et d'entretien pour chaque élément des fournitures livrées ;
  - fonctionnement, contrôle, ou entretien et/ou réparation des fournitures livrées, pendant une période convenue entre les parties, étant entendu que ce service ne libérera pas le Fournisseur des obligations de garantie qui sont les siennes du fait du marché ; et
  - formation du personnel de l'Acheteur, à l'usine du Fournisseur et/ou au lieu d'utilisation, en matière de montage, mise en service, fonctionnement, entretien et/ou réparation des fournitures livrées.
- 25.3 Les prix facturés par le Fournisseur pour les services connexes ci-dessus, s'ils ne sont pas inclus dans le Prix du Marché de fournitures, seront convenus à l'avance entre les parties et ne seront pas supérieurs à ceux que le Fournisseur facture à d'autres clients pour des services semblables.

## 26. Inspections et essais

- 26.1 Le Fournisseur effectue à ses frais et à titre gratuit pour l'Acheteur tous les essais et/ou les inspections afférents aux fournitures et aux services connexes stipulés aux **CCAP**.
- 26.2 Les inspections et les essais pourront être réalisés dans les locaux du Fournisseur ou de son sous-traitant, au point de livraison et/ou au lieu de destination finale des fournitures ou en un lieu quelconque du pays de l'Acheteur visé dans le **CCAP**. Sous réserve de la Clause 26.3 du **CCAG**, si les essais et/ou les inspections ont lieu dans les locaux du Fournisseur ou de son sous-traitant, toutes les facilités et l'assistance raisonnables, y compris l'accès aux plans et aux chiffres de production, seront fournies aux inspecteurs, sans frais pour l'Acheteur.
- 26.3 L'Acheteur ou son représentant autorisé aura le droit d'assister aux essais et/ou aux inspections visées dans la Clause 26.2 du **CCAG**, étant entendu que l'Acheteur supportera la totalité des frais et dépenses engagés à cet effet, y compris, mais pas exclusivement, tous les frais de déplacement, de subsistance et d'hébergement.
- 26.4 Aussitôt que le Fournisseur sera prêt à effectuer lesdits essais et inspections, il en avisera l'Acheteur avec un préavis raisonnable, en indiquant le lieu et la date desdits essais et inspections. Le Fournisseur se procurera auprès de toute tierce partie ou de tout fabricant intéressé toute autorisation ou consentement nécessaire



pour permettre à l'Acheteur ou à son représentant autorisé d'assister aux essais et/ou à l'inspection.

- 26.5 L'Acheteur pourra demander au Fournisseur d'effectuer des essais et/ou des inspections non stipulées dans le Marché mais jugées nécessaires pour vérifier que les caractéristiques et le fonctionnement des fournitures sont conformes aux spécifications techniques, aux codes et aux normes prévus dans le Marché, étant entendu que le coût raisonnable pour le Fournisseur desdits essais et/ou inspections supplémentaires sera ajouté au prix du Marché. De plus, si lesdits essais et/ou inspections font obstacle à la poursuite de la fabrication et/ou empêchent le Fournisseur de s'acquitter de ses autres obligations afférentes au Marché, il en sera dûment tenu compte dans les dates de livraison et les dates d'achèvement et en ce qui concerne le respect des autres obligations ainsi affectées.
- 26.6 Le Fournisseur donnera à l'Acheteur un rapport présentant les résultats des essais et/ou inspections ainsi effectuées.
- 26.7 L'Acheteur pourra refuser tout ou partie des fournitures qui se seront révélés défectueuses ou qui ne sont pas conformes aux spécifications. Le Fournisseur apportera les rectifications nécessaires à tout ou partie des fournitures refusées ou les remplacera ou il y apportera les modifications nécessaires pour qu'elles soient conformes aux spécifications, cela sans frais pour l'Acheteur, et il renouvellera les essais et/ou l'inspection, sans frais pour l'Acheteur, après en avoir donné notification conformément à la Clause 26.4 du CCAG.
- 26.8 Le Fournisseur convient que ni la réalisation d'un essai et/ou d'une inspection de tout ou partie des fournitures, ni la présence de l'Acheteur ou de son représentant autorisé à un essai et/ou à une inspection effectuée sur tout ou partie des fournitures, ni la remise d'un rapport en application de la Clause 26.6 du CCAG, ne dispense le Fournisseur de donner toutes garanties ou de s'acquitter des autres obligations stipulées dans le Marché.

## 27. Pénalités

- 27.1 Sous réserve des dispositions de la Clause 32 du CCAG, si le Fournisseur ne livre pas l'une quelconque ou l'ensemble des Fournitures ou ne rend pas les Services prévus dans les délais spécifiés dans le Marché, l'Acheteur, sans préjudice des autres recours qu'il détient au titre du Marché, pourra déduire du prix du Marché, à titre de pénalités, une somme équivalant au pourcentage stipulé dans le CCAP applicable au prix livraison des Fournitures livrées en retard ou des Services connexes non réalisés, pour chaque semaine ou fraction de semaine de retard, jusqu'à la livraison ou la prestation effective, à concurrence d'un montant maximum correspondant au pourcentage du prix du Marché indiqué dans le CCAP. Une fois ce maximum atteint, l'Acheteur aura le droit de résilier le Marché en application de la Clause 35 du CCAG.

## 28. Garantie

- 28.1 Le Fournisseur garantit que les Fournitures sont neuves et n'ont jamais été utilisées, qu'elles sont du modèle le plus récent ou courant, et qu'elles comportent toutes les dernières améliorations en



2

matière de conception et de matériaux, sauf disposition contraire du Marché.

- 28.2 Sous réserve de la Clause 22.1(b) du CCAG, le Fournisseur garantit en outre que les fournitures seront exemptes de tous défauts liés à une action ou à une omission du Fournisseur ou liés à un défaut de conception, de matériaux et de fabrication, de nature à empêcher leur utilisation normale dans les conditions particulières du pays de destination finale.
- 28.3 Sauf disposition contraire du **CCAP**, la garantie demeurera valable douze (12) mois après la livraison de tout ou partie des fournitures, le cas échéant, à leur destination finale indiquée au **CCAP**, telle que précisée dans le Marché ou dix-huit (18) mois après la date d'expédition à partir du port ou du lieu de chargement dans le pays d'origine ; la période qui se termine le plus tôt étant retenue aux fins de la présente clause.
- 28.4 L'Acheteur notifiera toute réclamation au Fournisseur, dans les meilleurs délais après constatation des défauts, en indiquant la nature desdits défauts et en fournissant les preuves disponibles. L'Acheteur donnera au Fournisseur la possibilité raisonnable d'inspecter lesdits défauts.
- 28.5 À la réception d'une telle réclamation, le Fournisseur réparera ou remplacera rapidement, dans les délais prévus à cet effet au **CCAP**, les fournitures ou les pièces défectueuses, sans frais pour l'Acheteur.
- 28.6 Si le Fournisseur, après en avoir été notifié, ne remédie pas au défaut dans les délais prescrits par le **CCAP**, l'Acheteur peut entreprendre, dans un délai raisonnable, aux risques et aux frais du Fournisseur, toute action de recours nécessaire, sans préjudice des autres recours dont l'Acheteur dispose envers le Fournisseur en application du Marché.

## 29. Brevets

- 29.1 À condition que l'Acheteur se conforme à la Clause 29.2 du CCAG, le Fournisseur indemnifiera et garantira l'Acheteur, ses employés et ses administrateurs, contre toute poursuite judiciaire, action ou poursuite administrative, dommage, réclamation, perte, pénalité et frais de toute nature, y compris les frais d'avocat, pouvant être intentée ou incomber à l'Acheteur par suite d'une violation réelle ou présumée de tout brevet, modèle d'utilité, modèle déposé, marque de fabrique, droits d'auteur ou droits de propriété intellectuelle enregistrés ou en vigueur à la date du Marché, en raison de :

- a) l'installation des fournitures par le Fournisseur ou l'utilisation des fournitures dans le pays où se trouve le site ; et
- b) la vente dans tout pays des biens produits au moyen des fournitures.

Cette obligation d'indemnisation ne couvrira aucune utilisation des fournitures ou d'une partie des fournitures à des fins autres que celles indiquées dans le Marché ou pouvant en être raisonnablement déduites, et qu'elle ne couvrira aucune violation qui serait due à l'utilisation des fournitures ou d'une partie des fournitures ou des biens produits au moyen des fournitures, en



L

association ou en combinaison avec tout autre équipement, toute installation ou tous matériaux non fournis par le Fournisseur, conformément au Marché.

29.2 Dans le cas où une procédure serait intentée ou une réclamation dirigée contre l'Acheteur dans le contexte de la Clause 29.1 du CCAG, l'Acheteur en avisera le Fournisseur sans délai, en lui adressant une notification à cet effet, et le Fournisseur pourra, à ses propres frais et au nom de l'Acheteur, mener ladite procédure ou le règlement de cette réclamation, et de toutes négociations en vue de régler ladite procédure ou réclamation.

29.3 Si le Fournisseur omet de notifier à l'Acheteur, dans les vingt-huit (28) jours suivant la réception de la notification, qu'il entend mener ladite procédure ou réclamation, l'Acheteur sera libre de le faire en son propre nom.

29.4 L'Acheteur devra, si le Fournisseur le lui demande, donner au Fournisseur toute l'assistance disponible pour assurer la conduite de la procédure ou le règlement de la réclamation, auquel cas le Fournisseur remboursera à l'Acheteur tous les frais raisonnables qu'il aura assumés à cet effet.

29.5 L'Acheteur indemnisera et garantira le Fournisseur, ses employés, ses administrateurs et ses sous-traitants, contre toute poursuite judiciaire, action ou poursuite administrative, dommage, réclamation, perte, pénalité et frais de toute nature, y compris les frais d'avocat, pouvant être intentée ou incomber au Fournisseur par suite d'une violation réelle ou présumée de tout brevet, modèle d'utilité, modèle déposé, marque de fabrique, droits d'auteur ou droits de propriété intellectuelle enregistrés ou en vigueur à la date du Marché, au sujet de plans, de données, de dessins, de spécifications ou d'autres documents ou matériaux fournis ou conçus par ou au nom de l'Acheteur.

### 30. Limite de responsabilité

30.1 Sauf en cas négligence grave ou de faute intentionnelle :

- a) Aucune des deux parties n'est responsable envers l'autre de toute perte ou de tout dommage indirect ou consécutif, perte d'usage, perte de production ou manque à gagner ou frais financier, étant entendu que la présente exception ne s'applique à aucune des obligations du Fournisseur de payer des pénalités à l'Acheteur ;
- b) L'obligation globale que le Fournisseur peut assumer envers l'Acheteur au titre du Marché ou au titre de la responsabilité civile ou autre, ne saurait excéder le montant du Marché, étant entendu que cette limitation de responsabilité ne s'appliquera pas aux frais de réparation ou de remplacement du matériel défectueux, ni à l'obligation du Fournisseur d'indemniser l'Acheteur en cas de violation de brevet.

### 31. Modifications des lois et règlements

31.1 À moins que le Marché n'en dispose autrement, si après la date correspondant à 28 jours avant la date de soumission des offres, une loi, un règlement, un décret, un arrêté ou règlement local ayant force de loi est adopté, promulgué, abrogé ou modifié dans le lieu du pays de



*L*

l'Acheteur où se trouve le site (y compris tout changement dans l'interprétation ou l'application dudit texte par les autorités compétentes) d'une manière qui influe sur la date de livraison et/ou le prix du Marché, ladite date de livraison et/ou ledit prix du Marché sera révisé à la hausse ou à la baisse selon le cas, dans la mesure où le Fournisseur en aura été affecté dans l'exécution d'une quelconque de ses obligations au titre du Marché. Nonobstant les dispositions ci-dessus, le supplément ou la réduction de coût ne sera pas versé ou crédité séparément si ledit supplément ou ladite réduction a déjà été prise en compte dans les dispositions relatives à la révision des prix en tant que de besoin, conformément à la Clause 15 du CCAG.

### 32. Force majeure

- 32.1 Le Fournisseur ne sera pas exposé à la saisie de sa garantie de bonne exécution, à des pénalités ou à la résiliation du Marché pour non-exécution si, et dans la mesure où, son retard ou tout autre manquement dans l'exécution des obligations qui lui incombent au titre du Marché est dû à un cas de Force majeure.
- 32.2 Aux fins de la présente Clause, l'expression « Force majeure » désigne un événement échappant au contrôle du Fournisseur, qui n'est pas attribuable à sa faute ou à sa négligence et qui est imprévisible et inévitable. De tels événements peuvent inclure, sans que cette liste soit limitative, les actes de l'Acheteur au titre de la souveraineté de l'État, les guerres et révolutions, incendies, inondations, épidémies, mesures de quarantaine et d'embargo sur le fret.
- 32.3 En cas de Force majeure, le Fournisseur notifiera sans délai par écrit à l'Acheteur l'existence de celle-ci et ses motifs. Sous réserve d'instructions contraires, par écrit, de l'Acheteur, le Fournisseur continuera à remplir ses obligations contractuelles dans la mesure du possible, et s'efforcera de continuer à remplir les obligations dont l'exécution n'est pas entravée par le cas de Force majeure.

### 33. Ordres de modification et avenants au marché

- 33.1 L'Acheteur peut demander à tout moment au Fournisseur, par notification, conformément aux dispositions de la Clause 8 du CCAG, d'apporter des modifications dans le cadre général du Marché, dans un ou plusieurs des domaines suivants :

- a) les plans, conceptions ou spécifications, lorsque les fournitures à livrer au titre du Marché doivent être fabriquées spécialement pour l'Acheteur ;
- b) la méthode d'expédition ou d'emballage ;
- c) le lieu de livraison ; et
- d) les Services connexes qui doivent être fournis par le Fournisseur.

- 33.2 Si l'une des modifications ci-dessus entraîne une augmentation ou une réduction du coût ou du temps nécessaire au Fournisseur pour exécuter toute partie du Marché, le prix du Marché et/ou le calendrier de livraison/d'achèvement sera modifié de façon équitable et le Marché sera modifié en conséquence. Toute demande d'ajustement du Fournisseur au titre de la présente clause doit être déposée dans les vingt-huit (28) jours suivant la date de



réception, par le Fournisseur, de l'ordre de modification émis par l'Acheteur.

33.3 Le prix que demandera le Fournisseur en échange de la prestation de tout service connexe qui pourra être nécessaire mais qui ne figurait pas dans le Marché sera convenu d'avance par les parties et n'excédera pas les tarifs demandés par le Fournisseur à d'autres parties au titre de services analogues.

33.4 Sous réserve des dispositions ci-dessus, aucune variation ou modification des termes du Marché ne sera faite autrement que par un avenant écrit et signé par les parties.

#### 34. Prorogation des délais

34.1 Si à tout moment pendant l'exécution du Marché, le Fournisseur ou ses sous-traitants se heurtent à une situation qui les empêche de fournir les services connexes dans les délais prévus à la Clause 13 du CCAG, le Fournisseur avisera promptement l'Acheteur du retard par écrit, de sa durée probable et de sa raison. Aussitôt que possible après réception de la notification du Fournisseur, l'Acheteur évaluera la situation et pourra, à sa discrétion, proroger les délais impartis au Fournisseur pour exécuter le Marché, auquel cas la prorogation sera ratifiée par les parties, par voie d'avenant au marché.

34.2 À l'exception du cas de force majeure visé dans la clause 31, du CCAG, un retard de la part du Fournisseur dans l'exécution de ses obligations l'exposera à l'application d'une ou plusieurs des pénalités prévues dans la Clause 27 du CCAG, sauf si une prorogation des délais a été accordée en vertu de la Clause 34.1 du CCAG.

#### 35. Résiliation

##### 35.1 Résiliation pour non-exécution

a) L'Acheteur peut, sans préjudice des autres recours qu'il détient en cas de rupture de contrat, notifier par écrit au Fournisseur la résiliation pour non-exécution de la totalité ou d'une partie du Marché :

- i) si le Fournisseur manque à livrer l'une quelconque ou l'ensemble des fournitures dans les délais spécifiés dans le Marché ou dans les délais prolongés par l'Acheteur conformément aux dispositions de la Clause 34 du CCAG ; ou
- ii) si le Fournisseur manque à exécuter toute autre obligation au titre du Marché.
- iii) Si le Fournisseur, de l'avis de l'Acheteur, s'est livré à des pratiques de fraude ou de corruption, telles que définies à la Clause 3 de ce CCAG, au stade de sa sélection ou lors de sa réalisation du Marché.

b) Au cas où l'Acheteur résilie tout ou partie du Marché, en application des dispositions de la Clause 35.1(a) du CCAG, l'Acheteur peut acquérir, aux conditions et de la façon qui lui paraissent convenables, des fournitures ou des services connexes semblables à ceux non reçus ou non exécutés et le Fournisseur sera responsable envers l'Acheteur de tout coût supplémentaire qui en résulterait. Toutefois, le Fournisseur



continuera à exécuter le Marché dans la mesure où il n'est pas résilié.

- e) Résiliation pour insolvabilité
- a) L'Acheteur peut à tout moment résilier le Marché par notification écrite adressée au Fournisseur si celui-ci est déclaré en faillite ou devient insolvable. En ce cas, la résiliation se fera sans indemnisation du Fournisseur, étant entendu toutefois que cette résiliation ne préjugera ni n'affectera aucun des droits ou recours que l'Acheteur détient ou détiendra ultérieurement.

### 35.3 Résiliation pour convenance

- f) L'Acheteur peut à tout moment résilier tout ou partie du Marché par notification écrite adressée au Fournisseur pour une raison de convenance. L'avis de résiliation précisera que la résiliation intervient unilatéralement pour raison de convenance, dans quelle mesure l'exécution des tâches stipulées dans le Marché prend fin et la date à laquelle la résiliation prend effet.
- g) L'Acheteur prendra livraison, aux prix et aux conditions du Marché, des Fournitures terminées et prêtes à être expédiées dans les vingt-huit (28) jours suivant la réception par le Fournisseur de l'avis de résiliation. S'agissant des autres fournitures restantes, l'Acheteur peut décider :
- i) de faire terminer et livrer toute partie de ces fournitures aux prix et conditions du Marché ; et/ou
- ii) d'annuler le reste et de payer au Fournisseur un montant convenu au titre des Fournitures et des Services connexes partiellement terminés et des matériaux que le Fournisseur s'est déjà procurés.

### 36. Cession

- 36.1 À moins d'en avoir reçu par écrit le consentement préalable de l'autre partie, ni l'Acheteur ni le Fournisseur ne cédera, en totalité ou en partie, ses obligations contractuelles au titre du Marché.

### 37. Restrictions d'exportation

- 37.1 Nonobstant toute obligation d'entreprendre les formalités d'exportation dans le cadre du Marché, toute restriction d'exportation imputable à l'Acheteur, vers le Pays de l'Acheteur, ou à l'usage des biens ou services à fournir, lorsque de telles restrictions d'exportation résultent de l'application de la réglementation du commerce d'un pays qui fournit ces biens ou services, et si une telle restriction fait entrave au Fournisseur dans l'accomplissement de ses obligations contractuelles le Fournisseur ne sera pas tenu de satisfaire à ses obligations de fournir les biens ou services. Cependant ceci est à la condition expresse que le Fournisseur soit en mesure de démontrer, à la satisfaction de l'Acheteur et de la Banque, qu'il a accompli toutes les formalités requises avec diligence, y compris la demande de tout permis, autorisation(s) et licence(s) nécessaires à la livraison des biens ou services dans le cadre du Marché. La résiliation du Marché dans ce cadre sera prononcée pour convenance par l'Acheteur en conformité avec la Clause 35.3 du CCAG.



# LISTE DES FOURNITURES, CALENDRIER DE LIVRAISON, ET SPECIFICATIONS TECHNIQUES



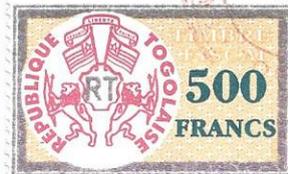
2



Liste des fournitures et calendrier de livraison

Lot 2 : Fourniture et installation de mobilier pour les salles de cours, de bibliothèque, l'espace restauration et pour les laboratoires

Article No.	Description des Fournitures	Quantité (Nb. D'unités)	Unité	Site (projet) ou Destination finale comme indiqués aux DPAO	Date de livraison (selon les Incoterms)		
					Date de livraison au plus tôt	Date de livraison au plus tard	Date de livraison offerte par le Soumissionnaire
1	Etagère de bibliothèque /Archive	10	U	Laboratoires des sciences avaires du CERSA sis à la ferme agronomique de l'Ecole Supérieure d'Agronomie (Campus sud de l'Université de Lomé)	Quatre (04) semaines après la notification du marché approuvé	Huit (08) semaines après la notification du marché approuvé	Huit (08) semaines après la notification du marché approuvé
2	Table de bibliothèque	4	U				
3	Chaises pour bibliothèque	20	U				
4	Table de restaurant	6	U				
5	Chaises de restaurant	30	U				
6	Bureau d'étude pour étudiants	40	U				
7	Table d'étude pour Les Étudiants	10	U				
8	Chaise de laboratoire réglable Avec repos	24	U				
9	Tabourets fixes assise ronde	16	U				



Le Receveur

SOCIETE TRANS EURO-AFRIKA  
 (S.T.E.A) Sarl  
 07 BP 14876 Lomé VI, TOGO  
 TEL: 022 22 23 24 25 26 27 Fax: 022 22 27 28  
 E-mail: stea@transafrica.com

**SOCIETE TRANS EURO-AFRIKA SARL**



Z



12 FEV 2018

**TABLEAUX DES SPECIFICATION TECHNIQUES DEMANDEES ET PROPOSEES**

Lot 2: Fourniture et installation de mobilier pour les salles de cours, de bibliothèque, l'espace restauration et pour les laboratoires

N° ART	DESIGNATION	SPECIFICATIONS TECHNIQUES DEMANDEES	SPECIFICATIONS TECHNIQUES PROPOSEES PAR LE SOUMISSOINNAIRE
1	Etagère de bibliothèque / Archive	<p>Etagères métalliques</p> <p>Composé de 10 modules de rayonnage en tôle acier 7/10 -ème revêtement époxy gris entièrement démontable, étagère réglable</p> <p><u>Dimensions :</u> Hauteur : 200 cm Longueur : 210 cm Profondeur : 40 cm</p>	<p><u>Etagère de bibliothèque / Archive</u></p> <p>Etagère métallique</p> <p>Composé de 10 modules de rayonnage en tôle acier 7/10 -ème revêtement époxy gris entièrement démontable, et réglable</p> <p><u>Dimensions :</u> Hauteur : 200 cm Longueur : 210 cm Profondeur : 40 cm</p>
2	Table de bibliothèque	<p>Hauteur du plan de table 76 cm, plateaux épaisseur 22 mm, résistance au feu conforme aux usages en collectivité, classement non feu M3, piétements NOIR ou GRIS ALUMINIUM</p> <p>Pied vérin réglable</p> <p>Longueur : 120 cm Largeur : 60 cm Hauteur : 76 cm.</p> <p><i>Il s'agit d'une table de bureau rectangulaire, inversible, multi usage pour bibliothèque, aménageable en îlots de 4 places. Table très pratique pour accueillir des ordinateurs. Les dimensions données sont pour un module.</i></p>	<p><u>Table de bibliothèque</u></p> <p>Hauteur du plan de table 76 cm, plateaux épaisseur 22 mm, résistance au feu conforme aux usages en collectivité, classement non feu M3, piétements GRIS ALUMINIUM</p> <p>Pied vérin réglable</p> <p><u>Table de bureau rectangulaire, inversible, multi usage pour bibliothèque, aménageable en îlots de 4 places. Table très pratique pour accueillir des ordinateurs.</u></p> <p>Longueur : 120 cm Largeur : 60 cm Hauteur : 76 cm. (dimensions d'un module)</p>
3	Chaises pour bibliothèque	<p>Chaise empilable structure acier époxy gris alu. Assise et dossier hêtre naturel.</p> <p>Chaise individuelle d'appoint utilisable aussi bien en salle d'attente, réunion et conférence.</p> <p>La chaise polyvalente GALINOBOIS est empilable. Présentée ici avec structure acier époxy gris alu.</p> <p>Assise et dossier bois hêtre naturel.</p> <p>Piètement gomme</p>	<p><u>Chaises pour bibliothèque</u></p> <p>Chaise polyvalente empilable structure acier époxy gris alu. Assise et dossier hêtre naturel.</p> <p>Chaise individuelle d'appoint utilisable aussi bien en salle d'attente, réunion et conférence.</p> <p>Structure acier époxy gris alu.</p> <p>Assise et dossier bois hêtre naturel.</p> <p>Piètement gomme</p> <p><u>Dimensions indicatives en cm:</u></p>



*Handwritten signature or initials.*

4	Table de restaurant	<p><u>Dimensions indicatives en cm:</u> Assise : L.42,5 x P.40 Dossier : L.48 x H.40</p> <p>Mobilier pour collectivité table de restaurant au design moderne ; Plateaux finition blanc, wengé ou hêtre clair, épaisseur 25 mm, protégés par un chant antichoc. Table rectangulaire Spirit Piètement structure rectangulaire alu. Longueur : 140 cm Largeur : 80 cm Hauteur 72 cm</p>	<p>Assise : L.42,5 x P.40 Dossier : L.48 x H.40</p> <p><b>Table de restaurant</b> Table de restaurant au design moderne Plateaux finition hêtre clair, Épaisseur 25 mm, protégés par un chant antichoc. Table rectangulaire Spirit Piètement structure rectangulaire alu. Longueur : 140 cm Largeur : 80 cm Hauteur 72 cm</p> <p><b>Chaises de restaurant</b> Chaise de restaurant, assise et dossier en polypropylène Matériel - Siège arrière PP Shell, cadre de tuyauterie. Largeur : 40 cm Profondeur : 60 cm Hauteur : 76 cm</p> <p><b>Bureau d'étude pour étudiants</b> Type : Bureau d'étude des étudiants Bureau d'étude deux (02) places Mécanisme : Encuit de poudre Longueur : 120 cm Largeur : 100 cm Hauteur : 76 cm</p> <p><b>Table d'étude pour les étudiants</b> Haute qualité : contreplaqué 18 mm, laminé. Chaise Matériel : Haute qualité 9 mm contreplaqué laminé Ignifugation, scratching-résistant, sans contaminés Cadre : Haute qualité tube de Fer avec de la poudre époxy.</p> <p><b>Dimensions :</b> <b>Table</b> Longueur : 60 cm Largeur : 40 cm Hauteur : 75 cm</p>
5	Chaises de restaurant	<p>Chaise de restaurant assise et dossier en polypropylène Matériel - Siège arrière PP Shell, cadre de tuyauterie. Largeur : 40 cm Profondeur : 60 cm Hauteur : 76 cm</p>	<p><b>Chaises de restaurant</b> Chaise de restaurant, assise et dossier en polypropylène Matériel - Siège arrière PP Shell, cadre de tuyauterie. Largeur : 40 cm Profondeur : 60 cm Hauteur : 76 cm</p>
6	Bureau d'étude pour étudiants	<p>Type : Bureau d'étude des étudiants Bureau d'étude deux (02) places Mécanisme : Enduit de poudre Longueur : 120 cm Largeur : 100 cm Hauteur : 76 cm</p>	<p><b>Bureau d'étude pour étudiants</b> Type : Bureau d'étude des étudiants Bureau d'étude deux (02) places Mécanisme : Encuit de poudre Longueur : 120 cm Largeur : 100 cm Hauteur : 76 cm</p>
7	Table d'étude pour Les étudiants	<p>Haute qualité : 18mm contreplaqué avec laminé. Chaise Matériel : de Haute qualité 9mm contreplaqué avec laminé. Conseil : Ignifugation, scratching-résistant, sans contaminés Cadre : Haute qualité tube De Fer avec de la poudre époxy.</p> <p><b>Dimensions :</b> <b>Table</b> Longueur : 60 cm Largeur : 40 cm Hauteur : 75 cm</p>	<p><b>Table d'étude pour les étudiants</b> Haute qualité : contreplaqué 18 mm, laminé. Chaise Matériel : Haute qualité 9 mm contreplaqué laminé Ignifugation, scratching-résistant, sans contaminés Cadre : Haute qualité tube de Fer avec de la poudre époxy.</p> <p><b>Dimensions :</b> <b>Table</b> Longueur : 60 cm Largeur : 40 cm Hauteur : 75 cm</p>



<p>Chaise Longueur : 36 cm Largeur : 36 cm Hauteur : 44 cm</p>	<p><u>Chaise de laboratoire réglable avec repose pieds</u> Fût central tube Ø 45 mm Assise et dossier en bois Assise et dossier en hêtre multiples épaisseur 8 mm Dossier réglable en hauteur Piètement: 5 branches en méplat chants ronds 36 x 18 mm Repose pieds tube Ø 14 mm Assise réglable de 52 à 70 cm. <b>Assise galbée</b> 41 x 40 cm <b>Dossier galbé</b> 42,5 x 24 cm</p>	<p>Chaise Longueur : 36 cm Largeur : 36 cm Hauteur : 44 cm</p>
<p>8 Chaise de laboratoire réglable avec repose pieds</p>	<p>Fût central tube Ø 45 mm Assise et dossier en bois Assise et dossier en hêtre multiples épaisseur 8 mm Dossier réglable en hauteur Piètement: 5 branches en méplat chants ronds 36 x 18 mm Repose pieds tube Ø 14 mm Assise réglable de 52 à 70 cm. <b>Assise galbée</b> 41 x 40 cm <b>Dossier galbé</b> 42,5 x 24 cm</p>	<p>Chaise Longueur : 36 cm Largeur : 36 cm Hauteur : 44 cm</p>
<p>9 Tabourets fixes assise ronde</p>	<p>Piètement métallique en tube acier rond Ø 25 mm, épaisseur 1,5 mm, avec barre repose-pieds. Protection par peinture époxy ; vernis naturel. Hauteur: 60 cm Assise ronde Ø 30 cm, épaisseur 20 mm, en multiples de hêtre.</p>	<p>Piètement métallique en tube acier rond Ø 25 mm, épaisseur 1,5 mm, avec barre repose-pieds. Protection par peinture époxy ; vernis naturel. Hauteur: 60 cm Assise ronde Ø 30 cm, épaisseur 20 mm, en multiples de hêtre</p>

SOCIETE TRANS EURO-AFRIKA  
(STEA) Sarl  
07, BP: 14078 Lomé 07 TOGO  
Tél: +228 22 26 45 37 / 22 26 84 91 Fax: 22 26 77 24  
E-mail: stea@telim.tg / contact@stea-afrika.com

*[Signature]*



*[Handwritten initials]*  
Rôle

*[Handwritten mark]*

**FICHES TECHNIQUES**

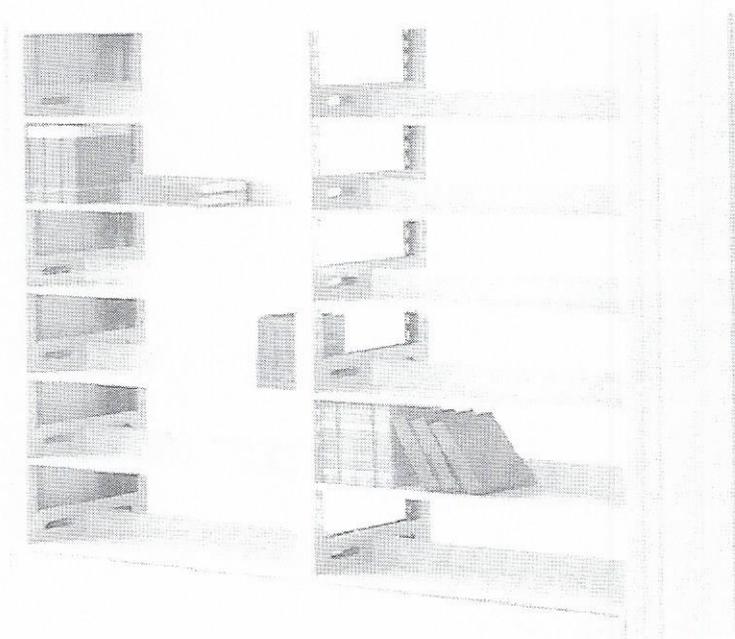


24  
Rôle

Z



### 1. Etagère de bibliothèque /Archive



#### Spécifications techniques :

Etagères métalliques  
10 modules de rayonnage en tôle acier 7/10ème revêtement époxy gris entièrement démontable.  
Etagère réglable

#### Dimensions :

Hauteur : 200 cm  
Longueur : 210 cm  
Profondeur : 40 cm



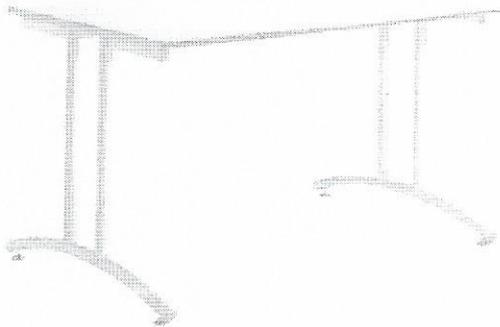
2



2



## 2. Table de bibliothèque

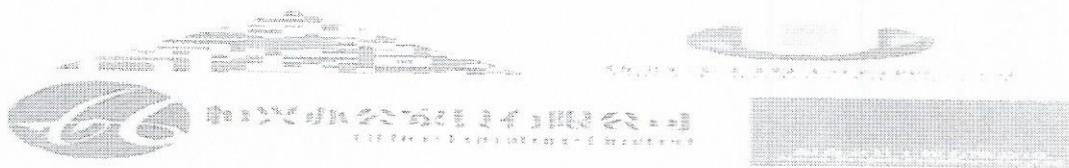


### Spécifications techniques :

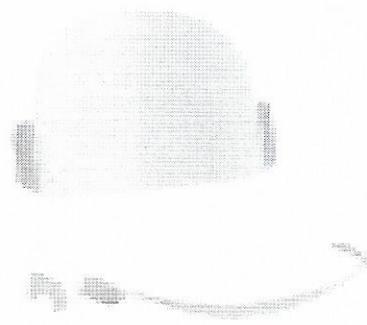
Table de bureau rectangulaire, universelle, multi usage pour bibliothèque,  
 aménageable en îlots de 4 places.  
 Pratique pour accueillir les ordinateurs  
 Hauteur du plan de table 76 cm, plateaux épaisseur 22 mm, résistance au feu  
 conforme aux usages en collectivité,  
 Classement non feu M3, piétements NOIR ou GRIS ALUMINIUM  
 Pied vérin réglable  
 Longueur : 120 cm Largeur : 60 cm Hauteur : 76 cm.



1



### 3. Chaises pour bibliothèque



#### Spécifications techniques :

Chaise polyvalente empilable structure acier époxy gris alu.  
 Assise et dossier hêtre naturel.  
 Chaise individuelle d'appoint utilisable aussi bien en salle d'attente, réunion et conférence.

structure acier époxy gris alu.  
 Assise et dossier en bois hêtre naturel.  
 Piètement gomme

**Dimensions :**  
 Assise : L.42.5 x P.40 cm  
 Dossier : L.48 x H.40 cm



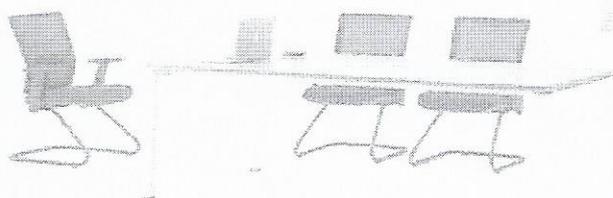
*Z*



7



4. Table de restaurant



Spécifications techniques :

- Table de restaurant, design moderne
- Plateaux finition hêtre clair,
- Epaisseur 25 mm, protégés par un chant antichoc.
- Table rectangulaire Spirit
- Piètement structure rectangulaire alu.
- Longueur : 140 cm
- Largeur : 80 cm
- Hauteur 75 cm



Z



Z



中興办公家具有限公司  
TPE CHAIR & EQUIPMENT CO., LTD. HONG KONG



## 5. Chaises de restaurant



### Spécifications techniques :

Chaise de restaurant assise et dossier en polypropylène  
Matériel - Siège arrière PP Shell, cadre de tuyauterie.  
Largeur : 40 cm Profondeur : 60 cm Hauteur : 76 cm



2



6. Bureau d'etude pour étudiants



Spécifications techniques :

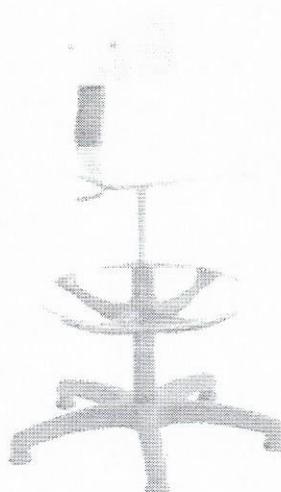
- Type : Bureau d'étude des étudiants
- Bureau d'étude deux (02) places (sans chaises)
- Mécanisme : Enduit de poudre
- Longueur : 120 cm
- Largeur : 100 cm
- Hauteur : 76 cm



*Handwritten mark or signature.*



### 8. Chaise de laboratoire réglable avec repose pieds



#### Spécifications techniques :

- Fût central tube Ø 45 mm
- Assise et dossier en bois
- Assise et dossier en hêtre multiples épaisseur 8 mm
- Dossier réglable en hauteur
- Piétement: 5 branches en méplat chants ronds 36 x 18 mm
- Repose pieds tube Ø 14 mm
- Assise réglable de 52 à 70 cm.
- Assise galbée
- 41 x 40 cm
- Dossier galbé
- 42.5 x 24 cm



LETTRE N°1902/MEF/DNCMP/DDCI DU 06 JUIIN 2018 VALIDANT LA  
PROPOSITION D'ATTRIBUTION DU MARCHE



*L*

MINISTRE DE L'ECONOMIE  
ET DES FINANCES

DIRECTION NATIONALE DU  
CONTRÔLE DES MARCHÉS  
PUBLICS

N° 1902 / MEF/DNCMP/DDCI

REPUBLIQUE TOGOLAISE  
Travail-Liberté-Patrie

Lomé, le 06 JUIN 2018



*Madame le Directeur National*

A

*Madame le Responsable des Marchés  
Publics de l'Université de Lomé*

LOME

V/Réf : Lettre n° 232 UL/CP/PRMP/2018 du 25 mai 2018

Objet : Rapport d'évaluation des offres relatives à la fourniture et à l'installation de mobilier et divers équipements et matériels au profit du Centre d'excellence régional sur les sciences aviaires (CERSA) accompagné du dossier d'appel d'offres relatif à la reprise de la procédure pour le lot 1.

*Madame le Responsable,*

J'ai l'honneur d'accuser réception de la lettre ci-dessus référencée, reçue le 28 mai 2018, par laquelle vous avez transmis à la Direction nationale du contrôle des marchés publics (DNCMP), pour avis, le rapport d'évaluation cité en objet, accompagné des originaux des offres techniques et financières de tous les soumissionnaires.

Vous avez transmis, par la même occasion, un nouveau dossier d'appel d'offres (DAO) pour la reprise de la procédure du lot 1 du présent appel d'offres.

En réponse, la DNCMP voudrait d'abord attirer votre attention sur le fait qu'il s'est écoulé cent-cinq (105) jours calendaires entre la date d'ouverture des plis le 12 février 2018 et celle de la transmission du rapport d'évaluation à la DNCMP le 28 mai 2018, au lieu d'un délai réglementaire maximum de trente (30) jours calendaires fixé à l'article 56 du Code des marchés publics et délégations de service public (CMP) pour l'évaluation des offres.

Vous voudriez bien inviter vos organes de gestion des marchés publics à poursuivre les efforts, afin de garantir la célérité recherchée dans les procédures de passation des marchés publics.

Ministère de l'Economie et des Finances / Direction Nationale du Contrôle des Marchés Publics, Tél : 22 22 56 45



Z

2

Par ailleurs, il a été constaté qu'après validation du DAO par la DNCMP, sans requérir son avis préalable et sans qu'aucune justification ne soit apportée, des modifications substantielles ont été apportées aux spécifications techniques des fournitures définies, contrairement aux dispositions de l'article 39 du CMP.

A titre d'exemple, pour le lot 2, il est exigé dans le DAO validé que la longueur de l'étagère de bibliothèque/archives (article 1) soit variable par rapport à ladite salle et comprise entre 300 cm/400 cm, alors que le rapport d'évaluation indique une longueur fixe de 210 cm. De plus, à l'article 4, il est fait mention de chaises de la salle de conférence de couleur noir dans le DAO, alors qu'il est mentionné dans le rapport d'évaluation la couleur bleue. Il en est de même pour l'article 7 afférent à la table d'étude pour les étudiants qui a été ajoutée aux articles du DAO initial.

**La DNCMP vous recommande vivement de mettre fin à ce genre de pratiques qui violent la réglementation en vigueur et qui peuvent entraîner l'annulation de vos procédures de passation des marchés publics, à l'avenir.**

S'agissant de l'examen au fond des documents transmis, la DNCMP note la régularité du rejet des offres du soumissionnaire APPROBAS-B, au titre des quatre (04) lots, qui n'a pas renseigné le tableau des spécifications techniques pour les matériels proposés. Il en est de même, au titre du lot 2, pour le soumissionnaire TMB qui a proposé une chaise en plastique, au lieu d'une chaise en contreplaqué laminé à l'article 7 et une chaise en contreplaqué dont le tube du fût est de 25 mm de diamètre, au lieu de celui de 45 mm requis à l'article 8.

Par contre, en ce qui concerne les lots 1 et 3, les motifs de rejet des offres des soumissionnaires STEA et TMB devront être revus.

En effet, l'offre du soumissionnaire TMB a été rejetée, au titre du lot 1, au motif qu'il a proposé une table, au lieu d'un bureau exigé dans le DAO, alors que l'examen de son offre a permis de constater qu'il a effectivement proposé un bureau dont la plupart des caractéristiques techniques sont conformes à celles exigées, à l'exception de l'absence des vérins de mise à niveau. Etant donné que ces éléments sont essentiels dans la structure des bureaux professeurs/étudiants à acquérir, c'est plutôt ce motif qui devrait être retenu à l'encontre de son offre. La sous-commission d'analyse devra être invitée à revoir ledit motif.

De même, le motif lié à l'insuffisance du montant de l'attestation de facilité de crédit avancé pour écarter l'offre du soumissionnaire STEA audit lot n'est pas pertinent, puisque cette pièce qui relève des critères de la post qualification pourra lui être réclamée dans un délai de sept (07) jours calendaires, sous peine de rejet de son offre, conformément aux dispositions de l'article 56 du CMP précité. Prière de vous y conformer.



ak

2

3

En outre, au titre du lot 3, il n'est pas opportun de rejeter l'offre du soumissionnaire STEA en relevant comme grief qu'il a proposé, en se référant à son prospectus pour l'article 4, une chaise de couleur noire, au lieu d'une chaise de couleur bleue, tel qu'exigé, d'autant plus que non seulement il a mentionné dans les spécifications techniques des articles dudit lot présentées dans son offre que la couleur de la chaise est bleue, mais aussi cette couleur proposée est optionnelle, puisqu'il est précisé sur le prospectus que la couleur est fonction du choix de l'intéressé.

Etant donné que la prise en compte de ces observations, dans la version finale du rapport qui sera archivée aux fins d'audit des marchés publics, ne remettra pas en cause les conclusions de la sous-commission d'analyse pour les lots 2, 3 et 4, la DNCMP donne son avis de non objection pour l'attribution provisoire desdits lots constitutifs du marché relatif à la fourniture et à l'installation de mobilier et divers équipements et matériels au profit du Centre d'excellence régional sur les sciences aviaires (CERSA), ainsi qu'il suit :

- le lot 2 relatif à la fourniture et l'installation de mobilier pour les salles de cours, de bibliothèque, l'espace restauration et pour les laboratoires est attribué à la société STEA, pour un montant toutes taxes comprises (TTC) de quinze millions trente-un mille cinq cent quarante-huit (15 031 548) francs CFA ;
- le lot 3 relatif à la fourniture et l'installation de mobilier et équipements pour la salle de conférence est attribué à la société TMB, pour un montant TTC de trente-trois millions neuf cent-vingt-un mille deux cent trente-cinq (33 921 235) francs CFA et
- le lot 4 relatif à la fourniture et l'installation des équipements et matériels divers est attribué à la société IP STORE, pour un montant TTC de vingt-neuf millions cinq cent quatorze mille six cent-huit (29 514 608) francs CFA.

Vous voudriez bien également solliciter, si cela s'avère nécessaire, l'avis du bailleur, en l'occurrence la Banque Mondiale, à l'issue duquel les résultats de l'évaluation devront être notifiés aux soumissionnaires concernés sous la forme habituelle dans un délai maximum de quarante-huit (48) heures et le délai réglementaire de quinze (15) jours ouvrables devra être observé, pour d'éventuels recours, avant de procéder à la signature des marchés.

Une copie desdits résultats devra parvenir à la DNCMP à l'adresse [mp.dncmp2011@gmail.com](mailto:mp.dncmp2011@gmail.com) pour publication dans le journal des marchés publics et sur son portail web.



Les projets de marché des lots 2, 3 et 4 mis en forme, accompagnés des pièces habituelles, devront être soumis à l'avis technique et juridique de la DNCMP, avant leur signature.

S'agissant du lot 1, vous voudriez bien faire améliorer le rapport d'évaluation sur la base des observations formulées, et transmettre la version corrigée à la DNCMP, pour avis, accompagnée des correspondances échangées avec le soumissionnaire STEA.

Veillez agréer, *Madame le Responsable*, l'assurance de ma considération distinguée.



ENREGISTRE A LOME (TOGO)  
COMMISSARIAT DES IMPÔTS

FO. N° 2.701.317A  
RECU : Cinq Mille (5.000) Francs

06 SEPT 2016

*AKPA Y D M. Enavatiw*  
Agent Senior de L'Enregistrement



2